Especificación de Caso de Uso: Ver pedidos v1.0



Revisión Histórica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 03/11/2018 | 1.0 | Añadido el CU Ver pedidos | Carlos Arizola Yanac |

**Administrador:**

**CUS-05-Ver pedidos: Carlos**

El administrador cuando acceda a la vista principal tendra la opcion de ver todos los pedidos que han sido enviados por encargado de inventario el estado en el que se encuentran si han sido aceptados o no aceptados(RF-019 y RF-018)

**ESPECIFICACIÓN DE CASO DE USO:**

**VER PEDIDOS**

# **1. EVALUAR PEDIDOS**

## **1.1 Descripción**

El administrador tendrá en el sistema la opción de ver los pedidos rechazados y aceptados, además de tener la opción de darle click a un pedido en especifico para ver información adicional.

## **1.2 Actor(es)**

Administrador

# **2. Flujo de Eventos**

## **2.1 Flujo Básico**

1. El sistema muestra en su pantalla principal un botón de “VER PEDIDOS”.
2. El administrador procede a seleccionar la opción “VER PEDIDOS”.

2) El sistema le muestra un listado de pedidos que han sido aceptados o rechazados.

3) El administrador elige si desea ver sólo los rechazados o los aceptados en el menú lateral .

4) El sistema muestra los rechazados o aceptados dependiendo de lo que eligió el administrador.

5) El administrador da click a un pedido en especifico.

6) El sistema la información del pedido elegido:

-El nombre del encargado de inventario.

-La fecha que fue enviado.

-Detalle del pedido.

-Un botón de aceptar.

5) El administrador mira el pedido y cuando termin da click a aceptar.

6) El sistema regresa a la vista anterior y le muestra al administrador el listado de pedidos.

.

# **3. Precondiciones**

## 3.1 El administrado debe haber ingresado al sistema identificándose como usuario administrador.

# **4. Poscondiciones**

## 4.1 El administrador está informado sobre los pedidos que desee.

## 

# 